

Neuradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center obsega:

- *Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Uradno glasilo občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin, št. 1/99),*
- *Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Občina Kobarid: Uradni list RS, št. 74/02; Občina Bovec: Uradno glasilo 6/02; Občina Tolmin: Primorske novice, Uradne objave, št.: 30/02),*
- *Odlok o dopolnitvah Odloka o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Občina Kobarid: Uradni list RS, št. 24/07; Občina Bovec: Uradni list RS, št. 24/07; Občina Tolmin: Primorske novice, Uradne objave, št. 9/07),*
- *Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Občina Kobarid: Uradni list RS, št. 53/12; Občina Bovec: Uradni list RS, št. 47/12; Občina Tolmin: Uradni list RS, št. 46/12)*
- *Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Občina Kobarid: Uradni list RS, št. 88/15; Občina Bovec: Uradni list RS, št. 88/15; Občina Tolmin: Uradni list RS, št. 88/15)*
- *Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Uradni list RS, št. __/19)*

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (neuradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

- (1) S tem odlokom Občine Bovec, Kobarid in Tolmin ustanovljajo javni zavod, katerega temeljni namen je skrb za skladen in pospešen družbenoekonomski in gospodarski razvoj občin Bovec, Kobarid in Tolmin.
- (2) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

II. STATUSNE DOLOČBE

2. člen

- (1) Ustanovitelji javnega zavoda so:
 - Občina Bovec s sedežem Trg golobarskih žrtev 8, Bovec.
 - Občina Kobarid s sedežem Trg svobode 2, Kobarid.
 - Občina Tolmin s sedežem Ulica padlih borcev 2, Tolmin.
- (2) Ime javnega zavoda se glasi: Posoški razvojni center. Skrajšano ime javnega zavoda se glasi: PRC.
- (3) Sedež javnega zavoda je v Tolminu.

3. člen

- (1) Javni zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanem z dejavnostjo javnega zavoda, samostojno.
- (2) Javni zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.
- (3) Javni zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

4. člen

- (1) Javni zavod se vpiše v sodni register na zahtevo pooblaščenice osebe.

5. člen

- (1) Javni zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike premera 35 mm in 20 mm. Na obodu je izpisano ime javnega zavoda Posoški razvojni center. Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi direktor.

III. DEJAVNOST JAVNEGA ZAVODA

6. člen

- (1) Javni zavod opravlja predvsem naslednje naloge:
- izvajanje strokovnih in drugih nalog za trajnostni razvoj občin Bovec, Kobarid in Tolmin;
 - izvajanje javno veljavnih programov in drugih programov na področju izobraževanja odraslih;
 - izvajanje nalog spodbujanja skladnega regionalnega razvoja v okviru mrežne regionalne razvojne agencije;
 - izvajanje čezmejnih in mednarodnih projektov;
 - izdajanje glasila;
 - izvajanje drugih nalog po dogovoru z občinami, drugimi institucijami in skladno z letnimi programi dela;
 - obveščanje in svetovanje ustanoviteljem o razvojnih projektih.

7. člen

- (1) Ob upoštevanju v prejšnjem členu navedenih nalog in določb Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007) javni zavod opravlja dejavnosti, navedene v naslednjih podrazredih:

Dejavnosti javnega zavoda so:

C18.200	Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa;
J58.110	Izdajanje knjig;
J58.140	Izdajanje revij in druge periodike;
J58.190	Drugo založništvo;
J59.110	Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj;
J59.130	Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj;
J59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij;
J63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti;
J63.120	Obratovanje spletnih portalov;
K64.990	Drugje nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov;
K66.190	Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade;
L68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami;
L68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
L68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi;
M69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje;
M70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje;
M71.111	Arhitekturno projektiranje;
M71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje;
M71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje;
M73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij;
M73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja;
M74.300	Prevajanje in tolmačenje;
N78.100	Dejavnost pri iskanju zaposlitve;
N78.200	Posredovanje začasne delovne sile;
N78.300	Druga oskrba s človeškimi viri;
N82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev;
N82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti;

N82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj;
N82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje;
P85.200	Osnovnošolsko izobraževanje;
P85.310	Srednješolsko splošno izobraževanje;
P85.320	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje;
P85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
P85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje;
R90.030	Umetniško ustvarjanje;
R90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve;
R91.030	Varstvo kulturne dediščine;
R93.190	Druge športne dejavnosti;
R93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(2) ~~Izvajanje dejavnosti, vpisanih v standardno klasifikacijo dejavnosti pod šiframi: P85.200, P85.310, P85.320, se lahko začne po predhodnem soglasju z vsemi občinami ustanoviteljicami. Soglasje v pisni obliki podajo župani vseh treh občin ustanoviteljic.~~

8. člen

(1) Javni zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

IV. ORGANI JAVNEGA ZAVODA

9. člen

- (1) Organa javnega zavoda sta:
- svet javnega zavoda in
 - direktor javnega zavoda.
- (2) Javni zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanje se določi s statutom javnega zavoda.

10. člen

- (1) Javni zavod upravlja svet javnega zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljev, predstavniki zainteresirane javnosti oziroma uporabnikov storitev javnega zavoda ter predstavniki delavcev javnega zavoda.
- (2) Svet javnega zavoda šteje 11 članov:
- dva enega predstavnika Občine Bovec;
 - dva enega predstavnika Občine Kobarid;
 - dva tri predstavnike Občine Tolmin;
 - dva enega predstavnika delavcev javnega zavoda;
 - tri predstavnike zainteresirane javnosti oziroma uporabnikov storitev javnega zavoda, pri čemer po enega imenuje vsaka občina ustanoviteljica.
- (3) Predstavnike v svetu javnega zavoda imenujejo občinski svet občin Bovec, Kobarid in Tolmin.
- (4) Člani sveta javnega zavoda izmed seboj izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.
- (5) Svet javnega zavoda odloča z večino glasov svojih članov.
- (6) Mandat članov sveta javnega zavoda traja štiri leta. Za člana sveta javnega zavoda je lahko ista oseba izvoljena le dvakrat zaporedoma.
- (7) Natančnejše določbe glede izvolitve in odpoklica predsednika in namestnika predsednika sveta javnega zavoda ter članov sveta javnega zavoda in glede drugih vprašanj v zvezi z delom sveta javnega zavoda bodo zajete v statutu javnega zavoda.

11. člen

- (1) Svet javnega zavoda:
- imenuje in razrešuje direktorja javnega zavoda v soglasju s sveti občin Bovec, Kobarid in Tolmin;
 - sprejme statut javnega zavoda s soglasjem ustanoviteljic;

- sprejema letni delovni načrt, ki ga predloži v potrditev občinskim svetom občin Bovec, Kobarid in Tolmin ~~in poročilo o najemanju kreditov~~;
- sprejema zaključni račun javnega zavoda ~~in določi finančni načrt~~;
- daje ustanoviteljicam mnenja in predloge o posameznih vprašanjih;
- predlaga ustanoviteljicam statusne spremembe javnega zavoda ter spremembe in razširitve dejavnosti javnega zavoda;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;
- sprejema druge splošne akte javnega zavoda razen tistih, za katera je v statutu določeno, da jih sprejema direktor javnega zavoda;
- opravlja druge naloge po dogovoru z ustanovitelji in skladno z letnimi programi dela.

12. člen

- (1) Direktor javnega zavoda organizira in vodi delo in poslovanje javnega zavoda, predstavlja in zastopa javni zavod in je odgovoren za zakonitost dela javnega zavoda.
- (2) Direktor opravlja zlasti naslednje naloge:
 - organizira, načrtuje in vodi delo javnega zavoda;
 - pripravlja program razvoja javnega zavoda;
 - pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo **ter poročilo o izvedbi delovnega načrta za preteklo leto**;
 - skrbi za sodelovanje javnega zavoda z ustanovitelji;
 - obvešča ustanoviteljice o delu javnega zavoda;
 - ~~določa sistemizacijo s soglasjem ustanoviteljic~~; **določa in sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest v zavodu in v skladu s sistemizacijo odloča o zaposlitvah v zavodu**;
 - odloča o ~~delovnih razmerjih~~ in disciplinski odgovornosti delavcev;
 - opravlja druge zadeve v skladu s statutom, zakoni in drugimi predpisi,
 - **daje občinam ustanoviteljicam predlog za zadolževanje in poročstva v skladu s predpisi in svetu zavoda poroča o zadolževanju v okviru letnega poročila.**

13. člen

- (1) Za direktorja javnega zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:
 - imeti mora najmanj univerzitetno izobrazbo oziroma magisterij stroke (2. bolonjska stopnja);
 - ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, niti ni bil obsojen zaradi drugega kaznivega dejanja na nepogojno kazen zaradi zavora v trajanju več kot šest mesecev;
 - zoper njega ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
 - imeti mora slovensko državljanstvo.
- (2) Postopek in druge pogoje za izbiro in imenovanje direktorja se natančneje določi v statutu.
- (3) Direktorja imenuje in razrešuje svet javnega zavoda v soglasju z ustanovitelji. Mandat direktorja traja štiri leta. Ista oseba je lahko večkrat imenovana za direktorja.
- (4) Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed predlaganih kandidatov ni imenovan, svet javnega zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar največ za eno leto.

14. člen

- (1) Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo v javnem zavodu delavci, določeni s sistematizacijo delovnih mest.
- (2) Strokovni delavci, ki izvajajo javno veljavne programe na področju izobraževanja odraslih, morajo imeti izobrazbo v skladu s predpisi na področju izobraževanja.
- (3) V predhodnem obdobju zagotavljajo administrativna, tehnična in podobna dela ustanovitelji.

V. SREDSTVA JAVNEGA ZAVODA

15. člen

- (1) Ustanovitelji zagotovijo javnemu zavodu finančna in druga sredstva za ustanovitev in začetek dela.
- (2) Ob ustanovitvi javnega zavoda zagotovi vsak od ustanoviteljev po 400.000, 00 SIT denarnih sredstev. Ta sredstva predstavljajo ob ustanovitvi osnovni kapital javnega zavoda.
- (3) Javni zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarmi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljev.

16. člen

- (1) Javni zavod je neprofitna organizacija, ki bo zagotavljal svoje poslovanje z naslednjimi viri:
 - iz sredstev ustanoviteljev, to je občinskih proračunov;
 - iz sredstev državnih organov in institucij;
 - iz sredstev pridobljenih z lastno dejavnostjo;
 - iz donacij, prispevkov sponzorjev in drugih virov.

16. a člen

- (1) Občine ustanoviteljice javnemu zavodu zagotavljajo finančna sredstva za:
 - a) osnovno izvajanje dejavnosti javnega zavoda,
 - b) izvajanje izobraževalnih programov odraslih in sicer za:
 - prostore in opremo za izvajanje izobraževalnih programov za odrasle in dejavnosti, ki so v javnem interesu samoupravne lokalne skupnosti
 - investicije in investicijsko vzdrževanje,
 - izvedbo letnega programa izobraževanja odraslih, ki ga sprejme samoupravna lokalna skupnost, in
 - materialne stroške za obratovanje za izvajanje programa osnovne šole za odrasle.
- (2) Občine ustanoviteljice financiranje javnega zavoda iz a) točke prejšnjega odstavka ter druge in četrte alinee b) točke prejšnjega odstavka tega člena, nosijo v razmerju:
 - Občina Bovec v višini 16,72 %,
 - Občina Kobarid v višini 22,44 % in
 - Občina Tolmin v višini 60,84 %.
- (3) Vsaka posamezna občina ustanoviteljica v celoti zagotavlja sredstva za financiranje iz prve alinee b) točke prvega odstavka tega člena za prostore in opremo za izvajanje izobraževalnih programov za odrasle in dejavnosti, ki so v interesu samoupravne lokalne skupnosti, glede na kraj izvajanja izobraževalnih programov in dejavnosti.
- (4) Vsaka posamezna občina ustanoviteljica v celoti zagotavlja sredstva za financiranje iz tretje alinee b) točke prvega odstavka tega člena za letni program izobraževanja odraslih, ki ga je sprejela. V primeru, da občine ustanoviteljice sprejmejo skupni letni program izobraževanja odraslih, zagotavljajo financiranje po ključu kot je določen v drugem odstavku tega člena.

17. člen

- (1) Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih javni zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev ustvarjenih z opravljanjem registrirane dejavnosti, se uporablja za investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljev pa tudi za plače.
- (2) Primanjkljaj prihodkov, ki v javnem zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz registrirane dejavnosti, krijejo ustanovitelji ~~po enakih deležih~~ v razmerju kot je določeno v drugem odstavku 16.a člena. Za primanjkljaj prihodkov iz prejšnjega stavka se šteje, ko se presežek odhodkov nad prihodki tekočega leta ne more pokrivati z nerazporejenim presežkom prihodkov iz preteklih let.

18. člen

- (1) Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti javnega zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki jih zagotavljajo javnemu zavodu iz proračuna.

19. člen

- (1) Nadzor nad zakonitostjo dela javnega zavoda ter porabo javnih sredstev v javnem zavodu opravlja svet javnega zavoda.
- (2) Nadzor nad izvajanjem javno veljavnih programov izvaja inšpektor, pristojen za šolstvo.
- (3) Javni zavod poroča ustanoviteljem o uresničevanju programa, o poslovanju ter predlaga sanacijo morebitnih izgub.
- (4) Ustanovitelji pa usklajujejo program dejavnosti javnega zavoda, ki je v njihovi pristojnosti, spremljajo izvajanje programa ter spremljajo ukrepe za zagotavljanje dejavnosti in razvoja javnega zavoda iz pristojnosti občin.

VI. SPLOŠNI AKTI JAVNEGA ZAVODA

20. člen

- (1) Javni zavod ima statut, s katerim se ureja organizacija javnega zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja javnega zavoda, v skladu z zakonom in tem aktom.
- (2) Statut sprejme svet javnega zavoda s soglasjem ustanoviteljev.
- (3) Javni zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje javnega zavoda, v skladu s statutom.
- (4) Splošne akte sprejema svet javnega zavoda ali direktor. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov se določi s statutom javnega zavoda.

VII. ORGANIZACIJA JAVNEGA ZAVODA

21. člen

- (1) V javnem zavodu se delo organizira v naslednjih organizacijskih enotah:
 - regionalni razvoj in podjetništvo,
 - ljudska univerza,
 - okolje, prostor in podeželje.
- (2) V Pravilniku o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Posoški razvojni center se glede na potrebe dela lahko določijo tudi druge organizacijske enote. Pravilnik in vsakokratne njegove spremembe, s katerimi se sistemizacija javnega zavoda prilagaja obsegu in vrsti del (projektov), sprejme ~~svet javnega zavoda na predlog direktorja~~ [direktor javnega zavoda](#).

22. člen

- (1) Enota Ljudske univerze se organizira skladno z Zakonom o izobraževanju odraslih in ima naslednje strokovne organe:
 - vodjo organizacijske enote;
 - andragoški zbor in
 - strokovni aktiv.

23. člen

- (1) Vodja organizacijske enote:
 - vodi delo strokovnega aktiva;
 - načrtuje in organizira izobraževanje;
 - analizira izobraževalno delo in njegove rezultate in
 - spremlja napredovanje udeležencev izobraževanja.
- (2) Vodjo imenuje direktor.

24. člen

- (1) Andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci in učitelji javnega zavoda za izobraževanje odraslih, ki izvajajo izobraževalne programe za odrasle.

Andragoški zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z izobraževalnim delom;
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu na področju izobraževanja odraslih;
- odloča o posodobitvah izobraževalnega dela;
- daje mnenje o imenovanju vodje;
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev na področju izobraževanja odraslih;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

25. člen

- (1) Strokovni aktiv sestavljajo strokovni delavci - organizatorji izobraževanja in učitelji na posameznem izobraževalnem področju.

Strokovni aktiv:

- obravnava problematiko posameznega izobraževalnega področja;
- usklajuje merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev ter za evalvacijo izobraževalnega in drugega dela;
- daje andragoškemu zboru predloge za izboljšanje izobraževalnega dela;
- obravnava pripombe udeležencev izobraževanja;
- opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom izobraževanja odraslih.

PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Uradno glasilo občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin, št. 1/99) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

23. člen

- (1) Ustanovitelji zavoda v skladu z 11. členom Zakona o zavodih ob sprejemu tega odloka soglasno imenujejo tudi vršilca dolžnosti direktorja.
(2) Vršilec dolžnosti direktorja je pooblaščen, da pod nadzorstvom ustanoviteljev opravi vse potrebne priprave in izvrši vsa potrebna opravila za registracijo zavoda in začetek dela zavoda.
(3) Predsednik sveta zavoda je v prvem mandatnem obdobju izvoljen izmed predstavnikov, ki jih bo v svet zavoda imenoval Občinski svet Občine Bovec.

24. člen

Vsak izmed ustanoviteljev lahko neovirano izstopi iz javnega zavoda v začetku poslovnega leta z odpovednim rokom 12 mesecev, potem ko je poravnal vse obveznosti do javnega zavoda za preteklo leto s tem, da mu pripada sorazmerni del premoženja.

25. člen

Ta akt morajo sprejeti v istem besedilu Občinski sveti vseh treh ustanoviteljev. V veljavo stopi 8 dni po objavi v Uradnem glasilu.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Občina Kobarid: Uradni list RS, št. 74/02; Občina Bovec: Uradno glasilo 6/02; Občina Tolmin: Primorske novice, Uradne objave, št.: 30/02) vsebuje naslednjo končno določbo:

6. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka so sprejete v enakem besedilu v občinskih svetih vseh treh ustanoviteljic, veljati pa začnejo osmi dan po objavi v uradnem glasilu.

Odlok o dopolnitvah Odloka o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Občina Kobarid: Uradni list RS, št. 24/07; Občina Bovec: Uradni list RS, št. 24/07; Občina Tolmin: Primorske novice, Uradne objave, št. 9/07) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Primorskih novicah – Uradne objave, Uradnem listu RS in Uradnem glasilu.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Občina Kobarid: Uradni list RS, št. 53/12; Občina Bovec: Uradni list RS, št. 47/12; Občina Tolmin: Uradni list RS, št. 46/12) vsebuje naslednjo končno določbo:

10. člen

- (1) Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah.
- (2) Župani občin ustanoviteljic objavijo ta odlok v uradnih glasilih svojih občin v petnajstih dneh po sprejemu na seji občinskega sveta.
- (3) Odlok začne veljati petnajsti dan po zadnji objavi.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Občina Kobarid: Uradni list RS, št. 88/15; Občina Bovec: Uradni list RS, št. 88/15; Občina Tolmin: Uradni list RS, št. 88/15) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

10. člen

Sedanje VII. poglavje se preštevilči in postane poglavje VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE, prav tako se za eno številko naprej preštevilčijo vsi naslednji členi.

11. člen

V poglavju VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE se na novo oštevilčen 26. člen črta in nadomesti z novim, ki se glasi:

»Svet zavoda je dolžan najkasneje v treh mesecih od dneva, ko se začne uporabljati Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center, uskladiti statut javnega zavoda s temi spremembami.«

12. člen

V poglavju VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE se na novo oštevilčen 28. člen črta in nadomesti z novim, ki se glasi:

- »(1) Odlok in vsakokratne spremembe se sprejmejo v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah.
- (2) Župani občin ustanoviteljic posredujejo odlok in vsakokratne spremembe v objavo Uradnemu listu Republike Slovenije najkasneje v petih dneh po sprejemu na seji občinskega sveta.
- (3) Odlok in vsakokratne spremembe začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo petnajsti dan po zadnji objavi.«

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Posoški razvojni center (Uradni list RS, št. ___/19) vsebuje naslednji prehodni in končni določbi:

8. člen

Svet zavoda v roku 3 mesecev po uveljavitvi tega Odloka uskladi Statut in druge splošne akte javnega zavoda v skladu s spremembami iz tega Odloka.

9. člen

- (1) Odlok sprejmejo v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah.
- (2) Župani občin ustanoviteljic posredujejo odlok v objavo Uradnemu listu Republike Slovenije najkasneje v petih dneh po sprejemu na seji občinskega sveta.
- (3) Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne petnajsti dan po zadnji objavi.